ДОГОВОР

**на оказание платных образовательных услуг**

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи "Саторис" городского округа город Уфа Республики Башкортостан (именуемый в дальнейшем «Исполнитель») в лице директора Ахметовой Альфии Разифовны, действующей на основании Устава и Лицензии №3652 от 27.01.2016г., с одной стороны, и законный представитель(Ф.И.О.)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(именуемый в дальнейшем «Заказчик»), с другой стороны, действующий в интересах несовершеннолетнего (обучающегося)(Ф.И.О)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. «Исполнитель» осуществляетплатные образовательные услуги, психолого-педагогическое и медико–социальное сопровождение обучающегося, в индивидуальной или групповой форме (по усмотрению «Исполнителя»), а так же оказывает иные услуги, предусмотренные Уставом.

1.2. «Исполнитель» берет на себя обязательство оказать «Заказчику» платные образовательные услуги в следующем объеме:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование услуги | Количество | Срок исполнения | Цена по прейскуранту | Итого сумма к оплате |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

**2. Обязанности «Исполнителя»**

2.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение образовательных услуг, предусмотренных разделом первым настоящего договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с рекомендациями специалистаи расписанием занятий, разрабатываемыми «Исполнителем».

2.2. Во время оказания образовательных услуг проявлять уважение к личности ребёнка, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарно-гигиеническим, противопожарным требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.4. Принимать от «Заказчика» оплату за образовательные услуги.

2.5. Сохранить место за ребенком (в системе оказываемых образовательных услуг) в случае болезни, лечения, карантина, отпуска родителей, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам, при условии, что «Исполнитель» заранее предупрежден «Заказчиком».

2.6. Своевременно сообщать родителям об изменении расписания специалиста и режима работы учреждения.

2.7. Нести ответственность за жизнь и здоровье обучающегосяво время оказания платных образовательных услуг.

**3. Обязанности «Заказчика»**

3.1. Своевременно производить оплату за услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.

3.2. Своевременно приводить обучающегося на занятия и сопровождать егов течение всего периода проведения курса занятий.

3.3. Обеспечить своего ребенка принадлежностями согласно получаемой услуге (сменной обувью, канцелярскими товарами, предметами личной гигиены и т.д.).

3.4. Выполнять все рекомендации специалистов, максимально содействовать им в достижении положительного результата в ходе занятий и проводимых мероприятий.

3.5. Своевременно извещать «Исполнителя» о невозможности посещения занятий ребенком очно или по телефону 242-19-19.

3.6. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу «Исполнителя».

3.7. Возместить ущерб, причиненный имуществу «Исполнителя», в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.8. Предоставить «Исполнителю» по окончании курса занятий отзыв о деятельности специалистов.

3.9. Нести ответственность за приход и уходиз учреждения обучающегося.

**4. Права «Исполнителя»**

4.1. Вносить изменения в режим работы специалиста и учреждения (например: в каникулярное время).

4.2. Расторгнуть заключенный договор и (или) по соглашению сторон заключить новый договор, в случае двух пропусков занятий обучающимся без уважительной причины, и без своевременного предупреждения, а так же в случае совершения нарушений, предусмотренных гражданским законодательством РФ.

**5. Права «Заказчика»**

5.1. Получать квалифицированную консультацию специалистов учреждения, подробную информацию о содержании, режиме ирезультатах занятий.Требовать от «Исполнителя» предоставления информации об успешности, поведении, отношении ребенка кзанятиям и его способностях в отношении обучения, критериях оценки его успеваемости.

**6. Оплата услуг**

6.1. «Заказчик»оплачивает стоимость образовательных услуг, предусмотренных Прейскурантом «Исполнителя» до оказания образовательной услуги.

6.2. Оплата производится в безналичном порядке, путем перечисления денежных средств на лицевой счет «Исполнителя».

6.3. Не допускается увеличение стоимости образовательных услуг после подписания договора, за исключением увеличения их стоимости в связи с ростом инфляции, предусмотренным основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

6.4. Оплата услуг удостоверяется «Заказчиком» путем предоставления «Исполнителю» платежного документа.

6.5. В случае пропуска занятий по уважительной причине в течение 7 дней и более (на основании подтверждающих документов в оригинале),осуществляется перерасчет. В этом случае сторонами подписывается Дополнительное соглашение, являющееся неотъемлемой частью настоящего Договора.

6.6. Сведения о подписанных сторонами Дополнительных соглашениях:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**7. Условия расторжения Договора**

7.1. Договор можетбытьрасторгнут по соглашению сторон и (или) в одностороннем порядке при условии невыполнения своих обязательств одной из Сторон.

7.2. «Исполнитель» вправе отказаться от исполнения договора в случае возникновения условий, препятствующих обеспечению надлежащегокачества исполнения услуг, а так же в случае просрочки оплаты услуг «Заказчиком», либо нарушении им правил внутреннего распорядка «Исполнителя».

7.3. В случае расторжения договора по инициативе «Исполнителя» оплата за оказание платных услуг не возвращается.

7.4. «Заказчик» вправе отказаться от исполнения договора при условии оплаты «Исполнителю» фактически понесенных им расходов.

7.5. Договор считается расторгнутым при выполнении сторонами своих обязательств.

**8. Сроки действия договора**

8.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до исполнения сторонами своих обязательств.

8.2. Договор продлевается в случае необходимости продолжения образовательных мероприятий по решению «Исполнителя».

8.3. Договор составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

**9. Юридические адреса и реквизиты сторон**

**«Исполнитель» «Заказчик»**

МБОУДО ЦППМСП "Саторис" г. Уфы ФИО родителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес: 450064, РБ, г Уфа, ул. Первомайская, 5/1Адрес проживания:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон: 242-19-19 Паспорт: серия, номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Р. Ахметова кем выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_