ПРИНЯТО

на Педагогическом совете

Протокол № 4

«29» декабря 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУДО
ЦППМСП «Саторис» г. Уфы

_____ А.Р. Ахметова

«29» декабря 2021 г.

СОГЛАСОВАНО
Протокол Совета родителей
МБОУДО ЦППМСП «Саторис»
№ 1 от 24.12.2021 г.
Председатель Мусифуллина Г.А.

СОГЛАСОВАНО
Протокол Совета обучающихся
МБОУДО ЦППМСП «Саторис»
№ 1 от 22.12.2021 г.
Председатель Иванов К.С.

Правила
внутреннего распорядка обучающихся
в муниципальном бюджетном образовательном учреждении
дополнительного образования
Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи
«Саторис»

1. Общие положения

1.1 Правила внутреннего распорядка обучающихся в муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Саторис» (далее – Учреждение) разработаны в соответствии с п.1 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения.

1.2 Правила внутреннего распорядка обучающихся в Учреждении устанавливают порядок выполнения основных положений при организации и осуществлении образовательной деятельности, ответственность за их соблюдение и исполнение.

1.3 Деятельность обучающихся в Учреждении определяется его Уставом и настоящими Правилами, утвержденными директором по представлению педагогического коллектива и по согласованию с Советом обучающихся и Советом Родителей.

1.4 Цель введения данных Правил – улучшение качества организации образовательного процесса в Учреждении, формирование таких личностных качеств обучающихся как организованность, ответственность, уважение к окружающим людям.

1.5 Все вопросы, связанные с применением настоящих Правил, решаются администрацией Учреждения в пределах предоставленных ей прав.

1.6 Правила для обучающихся находятся в каждом структурном подразделении (отделе) Учреждения у заведующего отделом и размещаются на информационном стенде.

2. Порядок приема, перевода и отчисления обучающихся

2.1 Прием обучающихся и отчисление осуществляется в соответствии с Законом «Об образовании», Уставом и другими законодательными актами Российской Федерации.

2.2 Обучение осуществляется как в индивидуальной, так и в групповой формах.

2.3 Групповая работа с обучающимися осуществляется с 15 сентября до 30 апреля. Формирование состава коррекционно-развивающих, развивающих, психологических и профилактических групп обучающихся производится с 1 по 14 сентября и с 16 по 30 января. Зачисление детей на групповую работу производится с 4 лет и оформляется приказом Руководителя Учреждения.

2.4 Прием обучающихся в Учреждение на занятия по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется специалистами Учреждения при обращении за консультативной помощью на основе свободного выбора образовательной области и образовательных программ, а также на основании договоров о сотрудничестве с образовательными организациями. В коррекционно-развивающие, развивающие группы набор осуществляется на основании социально-психологического, педагогического

обследования. Профилактические группы набираются по направлению образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность; по желанию обучающихся или их родителей (законных представителей).

2.5 Начало групповых занятий с обучающимися осуществляется на основании письменного приказа директора Учреждения и фиксируется внесением ребенка в списочный состав группы, оформленный в журнале групповых форм работы.

2.6 Продолжительность обучения определяется учебным планом и программой, занятия проводятся в соответствии с расписанием.

2.7 При поступлении в Учреждение педагог обязан:

– ознакомить обучающегося (обучающихся) с Уставом, настоящими Правилами, программой и условиями занятий; разъяснить правила поведения и обязанности обучающегося (обучающихся);

– провести инструктаж по технике безопасности, санитарии и гигиене образовательного процесса (с отметкой в журнале).

3. Права и обязанности обучающихся

3.1 Права обучающихся:

3.1.1 Обучающиеся Учреждения вправе обращаться к директору и другим руководящим работникам по всем вопросам, связанным с их дополнительным образованием в Учреждении.

3.1.2 Обучающийся Учреждения имеет право на:

– уважение человеческого достоинства, на свободу совести и информации;

– условия образования, отвечающие требованиям по выбранным общеобразовательным программам, требованиям безопасности и гигиены;

– участие в общественной жизни Учреждения в целом;

– высказывание собственных идей, мыслей и предложений и отстаивание их в группе, Учреждении в целом.

3.2 Обучающиеся Учреждения обязаны:

3.2.1 Соблюдать действующее законодательство, выполнять Устав, данные «Правила», требования администрации и сотрудников Учреждения.

3.2.2 Заниматься ответственно и добросовестно, эффективно использовать образовательные возможности для саморазвития и самосовершенствования.

3.2.3 Полностью соблюдать требования по технике безопасности, санитарии и гигиене образовательного процесса и пожарной безопасности, предусмотренные соответствующими правилами и инструкциями.

3.2.4 Вести себя достойно, уважительно и внимательно по отношению к другим обучающимся, сотрудникам, всем окружающим во время занятий в Учреждении, во время мероприятий, проводимых как в Учреждении, так и вне его.

3.2.5 Приходить на занятия в одежде, соответствующей виду деятельности, в сменной обуви.

3.2.6 Содержать в чистоте и порядке свое рабочее место, а также соблюдать чистоту на территории Учреждения, экономно и эффективно использовать материалы, ресурсы и оборудование, бережно относится к имуществу.

3.3 Обучающимся запрещается:

3.3.1 Приносить, передавать или использовать во время образовательного процесса и на территории Учреждения оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсичные и наркотические вещества.

3.3.2 Использовать любые предметы и вещества, которые могут привести к взрывам и возгораниям.

3.3.3 Применять физическую силу для выяснения отношений, использовать запугивание, вымогательство.

3.3.4 Совершать любые действия, очевидно влекущие за собой опасные последствия для окружающих, такие как толкание, удары предметами, бросание чем-либо и др.

4. Образовательный процесс

4.1 Обучающимся Учреждения предлагаются различные формы организации образовательного процесса (занятия в кабинетах групповой работы, лекционных залах, спортивном зале, на открытом воздухе – прилегающей к Учреждению территории; лекции, экскурсии, посещения выставок, спектаклей; участие в массовых мероприятиях, соревнованиях, конкурсах, фестивалях и т. д.).

4.2 Учебный год в Учреждении начинается 1 сентября и завершается 31 мая. Образовательно-воспитательный процесс в летний период организуется в форме досуговых площадок, профильных смен и т.п.

4.3 Учебный процесс в Учреждении осуществляется с понедельника по субботу с 8.00 до 20.00 в соответствии с нормами СанПиН и согласно расписанию, утвержденному руководителем Учреждения.

4.4 Продолжительность и режим групповых занятий, их расписание определяется нормативными документами Учреждения, Правилами внутреннего трудового распорядка и утверждается приказами директора.

4.5 Расписание групповых занятий, текущая информация должны быть объявлены обучающимся и вывешены на информационных стендах, сайте Учреждения.

4.6 Обучающиеся Учреждения должны являться на занятия согласно расписанию, без опозданий. В случае необходимости обучающийся должен информировать педагога о причинах отсутствия на занятиях или опоздания.

5. Поощрение обучающихся

5.1 За активное участие в конкурсных мероприятиях, инновационных проектах, реализуемых Учреждением, успехи в творчестве, активную

общественно-значимую деятельность обучающиеся Учреждения могут быть отмечены:

– объявлением благодарности;

– награждением Дипломом МБОУДО «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Саторис»;

– награждением Грамотой МБОУДО «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Саторис».

5.2 Поощрения доводятся до сведения участников образовательного процесса в Учреждении, родительской общественности.

5.3 Решение о поощрении обучающихся принимается администрацией совместно или по согласованию с заведующими структурных подразделений Учреждения, педагогическим коллективом.

6. Дисциплинарные взыскания

6.1 За неисполнение или нарушение Устава Учреждения, настоящих «Правил» или иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление из Учреждения, о чем ставятся в известность родители.

6.2 Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (в том числе с задержкой психического развития).

6.3 Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни.

7. Отчисление обучающихся

7.1 Отчисление обучающихся производится в следующих случаях:

– при наличии медицинского заключения и состояния здоровья обучающегося, препятствующего его участию в групповых и индивидуальных занятиях;

– по желанию обучающегося или мотивированного ходатайства родителей (лиц, их заменяющих);

– прекращение посещения обучающимся занятий в течение длительного срока (более 1 месяца) без извещения о его причинах педагога.

В данных случаях педагог должен информировать ребенка и родителей о факте отчисления и сделать соответствующую запись в журнале учета групповой работы.

– при окончании освоения общеобразовательной программы.

Прошито и пронумеровано

5 (пять) листов

Директор А.Р.Ахметова