БАШҠОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҺЫ

ӨФӨ ҠАЛАҺЫ ҠАЛА ОКРУГЫ ХАКИМИӘТЕНЕҢ
ХӘСТӘРЛЕК ҺӘМ ҠУРСАЛАУ ИДАРАЛЫҒЫ

ӨФӨ ҠАЛАҺЫ ҠАЛА ОКРУГЫНЫҢ
«САТОРИС»
ПСИХОЛОГИК-ПЕДАГОГИК,
МЕДИЦИНА ҺӘМ СОЦИАЛЬ ЯРҘАМ ҮҘӘГЕ»

ӨҪТӘМӘ БЕЛЕМ БИРЕҮ
МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ МӘҒАРИФ УЧРЕЖДЕНИЕҺЫ

450064, Өфө ҡалаһы,Беренсе Май урамы, 5/1
Тел.(347) 242-19-19, факс (347)242-97-14,
e-mail: SATORYS1995@yandex.ru

РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАН

УПРАВЛЕНИЕ ПО ОПЕКЕ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВУ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ЦЕНТР ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ,
МЕДИЦИНСКОЙ И СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ
«САТОРИС»
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА

450064, г. Уфа, ул. Первомайская, 5/1,
Тел.(347) 242-19-19,факс (347)242-97-14,
e-mail: SATORYS1995@yandex.ru

ОКПО 42974035, ОГРН 1030204440397
ИНН 0277031425/КПП 027701001

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБОУДО ЦППМСП «Саторис»
А.Р. Ахметова _____
«10» 11 2023 г.

Перспективный план

работы МБОУДО ЦППМСП

«Саторис»

на 2024 год

Задачи на 2024 год:

1. Продолжить работу по профилактике семейного неблагополучия и социального сиротства (раннее выявление семейного неблагополучия и работа со случаем нарушения прав детей, межведомственное взаимодействие по вопросам выявления, предупреждения и устранения нарушений прав и законных интересов несовершеннолетних).
2. Оказывать социально-педагогическую, психологическую, юридическую помощь детям из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
3. Оказывать социальную поддержку и благотворительную помощь семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации, детям из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе с привлечением социально-ориентированных некоммерческих организаций.
4. Продолжить профилактическую работа с несовершеннолетними, в том числе с имеющими конфликт с законом, формирование у них здорового образа жизни и культуры безопасного, ответственного поведения.
5. Продолжить реализацию групповых общеразвивающих занятий с детьми, направленных на их общее психофизическое, психоэмоциональное, познавательное развитие, в том числе подготовку детей к школе.
6. Повышать профессиональную компетентность через систему курсовой подготовки и самообразования, участия в вебинарах.
7. Осуществлять индивидуально-ориентированную коррекционную помощь детям с ограниченными возможностями здоровья с учётом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей детей и условий центра; привлекать детей с ограниченными возможностями здоровья в групповую работу.
8. Осуществлять в образовательных организациях профилактику аутоагрессивного поведения и употребления ПАВ среди детей и подростков.
9. Обобщать практический актуальный опыт специалистов центра всеми возможными способами (в печати, статьях, выступлениях, семинарах, на сайте, в СМИ и т.д.).
10. Расширить спектр предоставляемых платных услуг и продолжить их реализацию.
11. Постоянно и своевременно получать обратную связь от клиентов с целью повышения качества предоставления услуг населению.
12. Участвовать в разработке и реализации социально-значимых проектах (муниципальный, республиканский, федеральный уровни).
13. Изучить и внедрить новые алгоритмы в работе по профилактике социального сиротства, профилактики отказов от новорожденных, постинтернатного сопровождения.

I. Направления деятельности Центра «Саторис»

1. Работа по профилактике семейного неблагополучия и социального сиротства

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные, примечания
1.	Диагностика кровных и замещающих родителей несовершеннолетних	в течение года	Специалисты центра
2.	Комплексная диагностика детей из кровных и опекунских семей	в течение года	Специалисты центра
3.	Диагностика детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	сентябрь-октябрь	Специалисты центра
4.	Работа с кровными семьями и семьями, находящимися в состоянии кризиса: ОР и ОБ, диагностика, консультирование, коррекция	в течение года	Специалисты центра, по направлению отдела опеки
5.	Социально-педагогический патронаж кровных семей, находящихся в трудной жизненной ситуации (ОР и ОБ)	в течение года	Специалисты социально – профилактического отдела
6.	Работа с роженицами и беременными женщинами, а также несовершеннолетними беременными или роженицами из «Группы риска»	в течение года	Специалисты отдела ПОН
7.	Работа с женщинами, принявшими решение/высказавшими намерение отказаться от новорожденного ребенка в родильном доме, с целью предотвращения отказа	в течение года	Специалисты отдела ПОН
8.	Вовлечение детей из кризисных, опекунских семей и их родителей/законных представителей в досуговую деятельность центра и другие мероприятия, организованные районом, городом и республикой на мероприятия, приуроченные к календарным праздникам (23 февраля, 8 Марта, 1 мая, 9 мая, 1 июня, 8 июля, 1 сентября, День отца, День матери, Новый год)	в течение года	Специалисты центра
9.	Оказание социальной поддержки и благотворительной помощи семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации, в том числе с привлечением социально – ориентированных некоммерческих организаций, социально-активных граждан и волонтеров	в течение года	Специалисты центра
10.	Проведение консилиумов по обсуждению результатов мониторинга состояния кровных семей	в течение года	Ахметова А.Р.
11.	Проведение консилиумов службы профилактики отказов от новорожденных	в течение года	Ахметова А.Р.
12.	Участие и проведение акции, посвященной «Дню матери», «Дню борьбы со СПИДом»	ноябрь, декабрь	Специалисты центра
13.	Реализация плана мероприятий по грантам, реализуемых центром	в течение года	Специалисты центра
14.	Пешая экскурсия по историческим местам г. Уфы со студентами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	май	Афанасьева Г.М.
15.	Организация и проведения мероприятия, посвященного дню яблочного спаса «Наливное яблочко» для семей, находящихся на сопровождении специалистов отдела	август	Специалисты отдела ПОН

	ПОН		
16.	Участие и проведение акции НБФ «С любовью» «Мойдодыр» для семей, находящихся на сопровождении специалистов отдела ПОН	сентябрь-октябрь	Специалисты отдела ПОН
17.	Организация и проведение мероприятия «Семейный альбом» для семей, находящихся на сопровождении	декабрь	Специалисты центра
18.	Организация и проведение тематических занятий для опекунских семей, в том числе по запросу	в течение года	Специалисты психологического отдела

2. Социально-психологическая профилактика

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные, примечания
	Проведение групповых профилактических занятий по половому воспитанию с учащимися ОО организаций «Ранние половые связи и их последствия», ««Половое взросление, навыки личной гигиены»	в течение года по запросу	Закирова А.М., Хабибуллина Е.Г.
2.	Групповые занятия о Детском телефоне доверия «Когда важно быть услышанным», «В кругу доверия», «Поговорить о важном» для подростков»	в течение года по запросу	Специалисты психологического отдела
3.	Групповые занятия, направленные на предотвращение суицидов, суицидальных попыток и аутоагрессивного поведения среди несовершеннолетних, а также профилактику безнадзорности среди несовершеннолетних	в течение года по запросу	Специалисты психологического отдела
4.	Проведение групповых профилактических занятий с обучающимися 5 – 6 классов «Девичьи секреты»	в течение года по запросу	Закирова А.М., Хабибуллина Е.Г.
6.	Организация и проведение групповых занятий по программам «Азбука безопасности» с детьми старшего дошкольного возраста, «Честный разговор», «Школа безопасности» с обучающимися ОО	в течение года	Специалисты центра
8.	Организация и проведение групповых профилактических занятий с обучающимися ОО по профилактике употребления ПАВ, манипулирования сознанием, буллинга, по безопасному поведению в сети интернет, по сплочению коллектива	в течение года	Специалисты социально-профилактического отдела
10.	Индивидуальное консультирование родителей/законных представителей и детей «группы риска» по направлению КДНиЗП	в течение года	Специалисты социально-профилактического отдела
11.	Работа с семьями СОП в рамках межведомственного взаимодействия	по постанов. КДНиЗП района	Специалисты социально-профилактического отдела
12.	Участие в заседаниях КДНиЗП в Администрации района	в течение года	Лазаренко О.В.
13.	Участие в заседаниях КДНиЗП в Администрации ГО.г.Уфа	в течение года	Ахметова А.Р.
14.	Проведение Всероссийского дня правовой помощи детям	20.11.2024	Специалисты центра

3. Организация постинтернатного сопровождения

1.	Реализация и мониторинг реализации ИПР	в течение года	Афанасьева Г.М.
2.	Организация и проведение спортивных, просветительских и досуговых мероприятий для	в течение года	Афанасьева Г.М.
3.	Консультирование педагогов ссузов, в которых обучаются студенты, по вопросам, связанных с особенностями обучения и воспитания	в течение года	Афанасьева Г.М.
4.	Оказание социальной поддержки и благотворительной	в течение года	Афанасьева Г.М.,

	помощи студентам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей		
5.	Организация и проведение групповых профилактических и просветительских занятий для студентов ГАПОУ УТЭК, БАСК, ГБПОУ УМПК, ГБПОУ УЛТ	в течение года (по запросу ссузов)	Афанасьева Г.М.
6.	Индивидуальное консультирование детей «группы риска» по направлению КДНиЗП	в течение года	Афанасьева Г.М.
7.	Индивидуальное консультирование обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по социально-бытовым, правовым вопросам в рамках постинтернатного сопровождения	в течение года	Афанасьева Г.М.

II. Оказание психолого-педагогической помощи участникам образовательного процесса

1) Диагностика

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные, примечания
1.	Индивидуальная диагностика клиентов Центра: - психологическая диагностика (эмоционально-волевой и интеллектуальной сферы, особенностей семейных взаимоотношений, личностных качеств, профдиагностика и др.) - дефектологическая диагностика (уровня развития мышления, памяти, внимания, речи и др., обучаемости, нарушенных и сохранных функций и др.) - логопедическая диагностика (звуковой и слоговой структуры речи, уровня словарного запаса, фразовой и связной речи и др.)	в течение года	Специалисты центра по запросу клиентов согласно расписанию
2.	Входная и выходная диагностика участников групповых занятий	по плану груп. занятий	Специалисты центра
3.	Проведение диагностических обследований на базе образовательных учреждений	по запросу ОО, ДОО в течение года	Заведующие отделами

2) Организация коррекционно-развивающего и компенсирующего обучения

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные, примечания
1.	Реализация программ групповых занятий в рамках подготовки к школе детей 6-ти лет из ДОУ № 119, 29 - «Готовимся к школе» - «Разноцветной мир» -«Занимательная физкультура» - «Речецветик» - «Азбука общения» - «Путешествие в страну знаний» Организация групповых занятий по дополнительным общеобразовательным коррекционно-развивающим программам для детей ДОО Орджоникидзевского района	I полугодие, январь-апрель II полугодие, сентябрь-декабрь	Файзуллина Л.Ф. Мигур Л. Абязеева Г.М. Сорокоумова И.Ю. Бирюкова А.В. Специалисты центра
2.	Продолжение реализации программы групповых занятий по запросу родителей (законных представителей) для детей 6 лет - «От звука к букве», Реализация программы групповых занятий по запросу родителей (законных представителей) для детей 6 лет	I полугодие, январь-апрель I полугодие, январь-	Шаверская Л.П. Мигур Л.Л. Абязеева Г.М.

	- «Разноцветной мир» Организация групповых занятий по дополнительным общеобразовательным коррекционно-развивающим программам по запросу родителей (законных представителей)	апреля	Специалисты центра
5.	Дополнительная общеобразовательная психологические коррекционно-развивающие программа групповых занятий «Расправляя крылья», «Наш дружный класс», «Я выбираю будущее», «Солнечный лучик», «Путь к успеху», «Вместе - мы сила», «Владею собой», «Каждый важен», «Школа общения»	в течение года по запросу	Гафарова Ю.Р. Бакаева Г.Р. Афанасьева Г.М. Павлова Я. С. Мигранова Э.Р. Иванова О.Л.
11.	Индивидуальные занятия по: - развитию интеллектуальной сферы, - адаптации детей к школе и д/с, - развитию речи и коррекции речевых нарушений, - развитию мелкой моторики и творческих способностей, - развитию и коррекции эмоционально-волевой сферы, - развитию и коррекции личностных качеств, - развитию навыков общения, - обучению навыкам саморегуляции методом БОС.	в течение года	Специалисты центра по запросу клиентов согласно расписанию
12.	Проведение индивидуальных коррекционных занятий с обучающимися в режиме онлайн и офлайн	по запросу клиентов согласно расписанию	Специалисты центра

3) Консультирование

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные, примечания
1.	Индивидуальное и групповое консультирование клиентов	в течение года	Специалисты центра
2.	Индивидуальное и групповое консультирование специалистов Центра по текущим вопросам профессиональной деятельности	в течение года	Фоминова О.С., Погодина М.С., Зав. отделами
3.	Индивидуальное и групповое консультирование педагогов-психологов, социальных педагогов ОО по вопросам профессиональной деятельности	в течение года	Зав. отделами

III. Просветительская деятельность.

1) Повышение психологической компетентности специалистов образовательных организаций

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные, примечания
1. **Организация и проведение обучающих семинаров для специалистов ОО и ДОО**			
1.	Мастер-класс «Психологические игры как метод работы педагога-психолога по повышению родительской компетентности» для педагогов-психологов ДОО и ОО	февраль	Сорокоумова И.Ю.
2.	Семинар-практикум «Профилактика профессионального выгорания у психологов, работающих с кризисными ситуациями»	апрель	Гафарова Ю.Р.
3.	Семинар-практикум «Психологическая работа с трудными подростками»	ноябрь	Мигранова Э.Р.
4.	Семинар «Профилактика аутоагрессивного поведения в молодежной среде»	февраль	Афанасьева Г.М.

2) Повышение психологической компетентности участников образовательного процесса

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные, примечания
1. Организация и проведение родительских собраний			
1.	Организация и поведение родительских собраний по организации групповой работы	январь, сентябрь, апрель, декабрь	Мигур Л.Л., кураторы групп
3.	Организация и поведение родительских собраний по запросам ОО, ДОО, УОП, ссузов	в течение года	Специалисты центра
4.	Открытые занятие с детьми в рамках консультации для родителей «Развитие фонематических процессов у детей 6-7 лет»	апрель	Шаверская Л.П.
5.	Открытые групповые занятия для родителей с детьми 5 лет	март	Морозова Г.Б.

IV. Организационно-методическая работа

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные, примечания
1.	Разработка необходимой документации для деятельности учреждения	в течение года по мере необ-ти	Ахметова А.Р., Фоминова О.С., Погодина М.С., юрист, завхоз
2.	Организация и проведение педагогических советов	в течение года	Специалисты информационно-аналитич. отдела
3.	Реализация I этапа Программы развития на 2024-2026 годы	в течение года	Специалисты центра
4.	Организация работы малых советов: - психологического отдела; - социально-профилактического отдела; - педагогического отдела; - отдела профилактики отказов от новорожденных	в течение года по средам	Иванова О.Л. Лазаренко О.В. Мигур Л.Л. Есаулова Т.В.
5.	Мониторинг качества оказания услуг центром	в течение года	Литвинова С.О.
6.	Оказание помощи специалистам в подготовке и проведении семинаров, выступлений на педсоветах и выступлений вне учреждения.	в течение года	Специалисты информационно-аналитического отдела, заведующие отделами
7.	Сопровождение семинаров, мастер-классов информационно-коммуникативными технологиями	в течение года	Литвинова С.О.
8.	Разработка методических рекомендаций, брошюр, буклетов	в течение года	Погодина М.С., Литвинова С.О., Бирюкова А.В.
9.	Осуществление поддержки сайта центра	в течение года	Инженер-программист, Литвинова С.О.
10.	Ведение официальной группы центра в социальных сетях ВК, Одноклассники, мессенджере Telegram.	в течение года	Литвинова С.О.
11.	Оформление информационных и просветительских стендов в здании Центра	в течение года	Литвинова С.О. Специалисты центра
12.	Работа со средствами массовой информации	в течение года	Ахметова А.Р.,

	(просветительская и информационная деятельность)		Фоминова О.С.
13.	Участие в работе совещаний, круглых столов, методических объединений, творческих групп по запросу КДНиЗП, РОО, НИМЦ ГУО, ИРО РБ, МО	в течение года	Специалисты центра
14.	Участие в оперативных совещаниях Управления по опеке и попечительству Администрации городского округа город Уфа РБ по вопросам деятельности МБОУДО ЦППМСП «Саторис»	по плану УОП	Ахметова А.Р.
15.	Работа специалистов по формированию портфолио	в течение года	Специалисты центра
16.	Подготовка годового аналитического отчета, статистических справок и другой информации по деятельности Центра для Управления по опеке и попечительству Администрации ГО г. Уфа	в течение года	Фоминова О.С., Погодина М.С., заведующие отделами
17.	Анализ запросов и перспективное планирование деятельности Центра на 2024 год	декабрь	Ахметова А.Р., Фоминова О.С., заведующие отделами

V. Контроль и руководство

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные, примечания
1.	Комплектование учащихся в группы	январь, сентябрь	Фоминова О.С., Мигур Л.Л.
2.	Контроль работы малых советов в отделах	февраль, апрель	Погодина М.С.
3.	Персональный контроль ведения рабочей документации специалистов центра	март, май, октябрь, декабрь	Фоминова О.С., заведующие отделами
4.	Контроль посещения индивидуальных приемов у специалистов	март, май, октябрь, декабрь	Фоминова О.С., заведующие отделами
5.	Персональный контроль посещаемости групповых занятий	апрель, октябрь	Погодина М.С., Мигур Л.Л.
6.	Контроль за состоянием личных дел кровных семей по открытым случаям	май, октябрь	Ахметова А.Р., Лазаренко О.В.
7.	Персональный контроль посещаемости групповых занятий	октябрь	Мигур Л.Л.
8.	Контроль качества проведения занятий молодыми специалистами	октябрь-ноябрь	Погодина М.С., Заведующие отделами
9.	Контроль посещаемости групповых занятий и сохранности контингента	декабрь	Мигур Л.Л.
10.	Персональный контроль при подготовке к аттестации	в течение года	Фоминова О.С., заведующие отделами
11.	Анализ повышения квалификации специалистов центра в течение года как одна из форм роста профессионального мастерства	декабрь	Фоминова О.С., Погодина М.С.
12.	Проведение первичных, целевых инструктажей с техническим персоналом	в течение года	Сафина Ф.А.
13.	Проведение первичных, целевых инструктажей с педколлективом	в течение года	Сафина Ф.А.
14.	Проведение с техническим персоналом очередного повторного инструктажа по охране труда и методам	в течение года	Сафина Ф.А.

	безопасной работы		
15.	Проведение с педколлективом очередного повторного инструктажа по охране труда и методам безопасной работы	в течение года	Фоминова О.С., Сафина Ф.А.
16.	Проведение инструктажей о противопожарном режиме и действии персонала.	в течение года	Сафина Ф.А.
17.	Инструктаж о порядке действий персонала по обеспечению безопасной и быстрой эвакуации людей при пожаре.	апрель, сентябрь	Ахметова А.Р., Сафина Ф.А.
18.	Тренировка эвакуации людей при пожаре	в течение года	Ахметова А.Р., Сафина Ф.А., Фоминова О.С.

VI. Работа с кадрами

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные, примечания
1.	Участие в конференциях, семинарах и т.д., проводимых в районе, городе, республике	в течение года	Специалисты центра
2.	Работа с молодыми специалистами	в течение года	Администрация, методисты, заведующие отделами

VII. Взаимодействие с высшей школой

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные, примечания
1.	Организация практики студентов	в течение года	Фоминова О.С.

VIII. Экспертная работа

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные, примечания
1.	Участие в работе экспертных групп по аттестации педагогов-психологов, социальных педагогов, методистов, учителей-логопедов, и учителей-дефектологов ОО района, специалистов центров	в течение года	Специалисты центра согласно приказа УОП

Заместитель директора по УВР Фоминова О.С.